

EXTRAIT DU REGISTRE

DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

SÉANCE du 9 Février 2026

Délibération N° 09/02/2026 1-1

DEBAT D'ORIENTATIONS BUDGETAIRES

=====
L'an deux mille vingt-six, le 9 février à 18 heures, le Conseil Municipal s'est réuni au lieu ordinaire de ses séances sous la présidence de Monsieur Nicolas DESFACHELLE en suite de convocation en date du 3 février 2026 dont un exemplaire a été affiché à la porte de la Mairie.

Étaient présents : Nicolas DESFACHELLE, Christophe LOURME, Laurence FACHAUX-CAVROS, Fabrice CAPRON, Béatrice WOZNIAK, Nicolas KUSMIEREK, Lise-Marie MARTEL, Philippe MERCIER, Pierre-Marie SOUILLARD, Nathalie CARTIGNY, Frédéric HOUPLAIN, Marc LABUR, Fatima ATTINI, Alain STEUX, Fabienne CAMUS, Sandrine NOWAK, Christophe COUPARD, Jean-Fabrice PINGUIN, Florence CAUDRON, Corinne MERCIER, Aurélie LITTAYE, Angélique DELMEIREN, Jean-Christophe CAMBIER, Lucas CHASSAGNE, Laura OLENDER

Étaient absents excusés :

**Mme Karine GOUBE qui a donné procuration à Mme Laurence FACHAUX-CAVROS
M. Serge BRUNEAU
M. Thierry PLOUVIEZ
Mme Maggy JANSOONE**

Était absent :

M. Philippe MERCIER est élu Secrétaire.

La séance ouverte, M. le Président donne lecture du rapport ci-après :

« Monsieur Le Maire informe le Conseil Municipal que l'article L.2312-1 du Code Général des Collectivités Territoriales prévoit l'organisation d'un Débat d'Orientation Budgétaire avant le vote du budget primitif.

L'Article L1612-26 du CGCT précise que ce Débat doit se tenir dans un délai de dix semaines avant le vote du budget primitif. Il doit faire l'objet d'un rapport d'orientation budgétaire, joint à cette délibération.

De plus, le décret 2016-841 du 24 Juin 2016, pris pour l'application de l'article 107 de la loi 2015-991 du 7 Août 2015 portant nouvelle organisation territoriale, prévoit dans ses articles 1 et 2 le contenu ainsi que les modalités de publication et de transmission du rapport sur lequel s'appuie le débat d'orientation budgétaire.

Monsieur le Maire a présenté avec l'Adjoint aux finances le rapport d'orientation budgétaire (ROB) résumant les grandes évolutions prévisionnelles des dépenses et recettes, en fonctionnement comme en investissement, des engagements pluriannuels envisagés ainsi que la structure de la dette. Il est à préciser que ce débat et les documents présentés ne constituent pas pour autant des engagements, mais définissent les perspectives et conséquences budgétaires prévisionnelles, eu égard aux investissements actuels, prévisions et propositions d'investissements des années à venir.

Le débat est ensuite ouvert.

Conformément aux dispositions de l'Article 107 de la Loi NOTRe, l'assemblée délibérante est appelée à se prononcer sur ce Débat d'Orientation Budgétaire.

Vu la présentation du rapport budgétaire joint en annexe,

Monsieur le Maire propose d'approuver cette délibération. »

« La présente décision est susceptible de faire l'objet d'un recours contentieux devant le Tribunal administratif de Lille dans les deux mois à compter de sa publication.

Elle est également susceptible de faire l'objet d'un recours gracieux dans le même délai. Un recours contentieux peut ensuite être formé auprès du Tribunal administratif de Lille dans le délai de deux mois suivant le rejet explicite ou implicite du recours gracieux »

Nicolas DESFACHELLE
Maire,



Ville de
SAINT-LAURENT-BLANGY



**Rapport d'Orientations
Budgétaires
2 0 2 6**

Contexte national

Chômage

- France : 7,7 %
- Pas-de-Calais : 8,6 %

Croissance

- 2024 : 1,0 %
- 2025 : 0,4 %
- 2026 : 0,8 %

Inflation

- 2024 : +2,0 %
- 2025 : +0,8 %
- 2026 : +1,3 %

Déficit

- 2025 : 130,5 Md€
- 2026 : 124,4 Md€ (prévisions)

Dettes

- 2024 : 3303,00 Md€ (113,7 % du PIB)
- 2025 : 3345,80 Md€ (114% du PIB)

Mesures impactant les finances des collectivités

- Début d'année : pas de mesures applicables en 2026 compte tenu de l'absence de loi de finances pour 2026.

Une loi spéciale budgétaire permet uniquement la perception des impôts et des ressources publiques nécessaires au financement des dépenses publiques essentielles.

Optimisation
et maîtrise des
dépenses de
fonctionnement

Investissement dans
la technologie à
basse consommation
énergétique ou
renouvelable

Orientations budgétaires 2026

Stabilité des
taux d'imposition

Continuité du
projet de centre
multi-culturel

La cour régionale des comptes a procédé à un audit des finances de la commune sur la période 2019 à 2024. Les conclusions sont très flatteuses pour la commune confirmant la bonne santé financière et validant la stratégie de gestion des finances mise en œuvre.

Ci-après les conclusions :

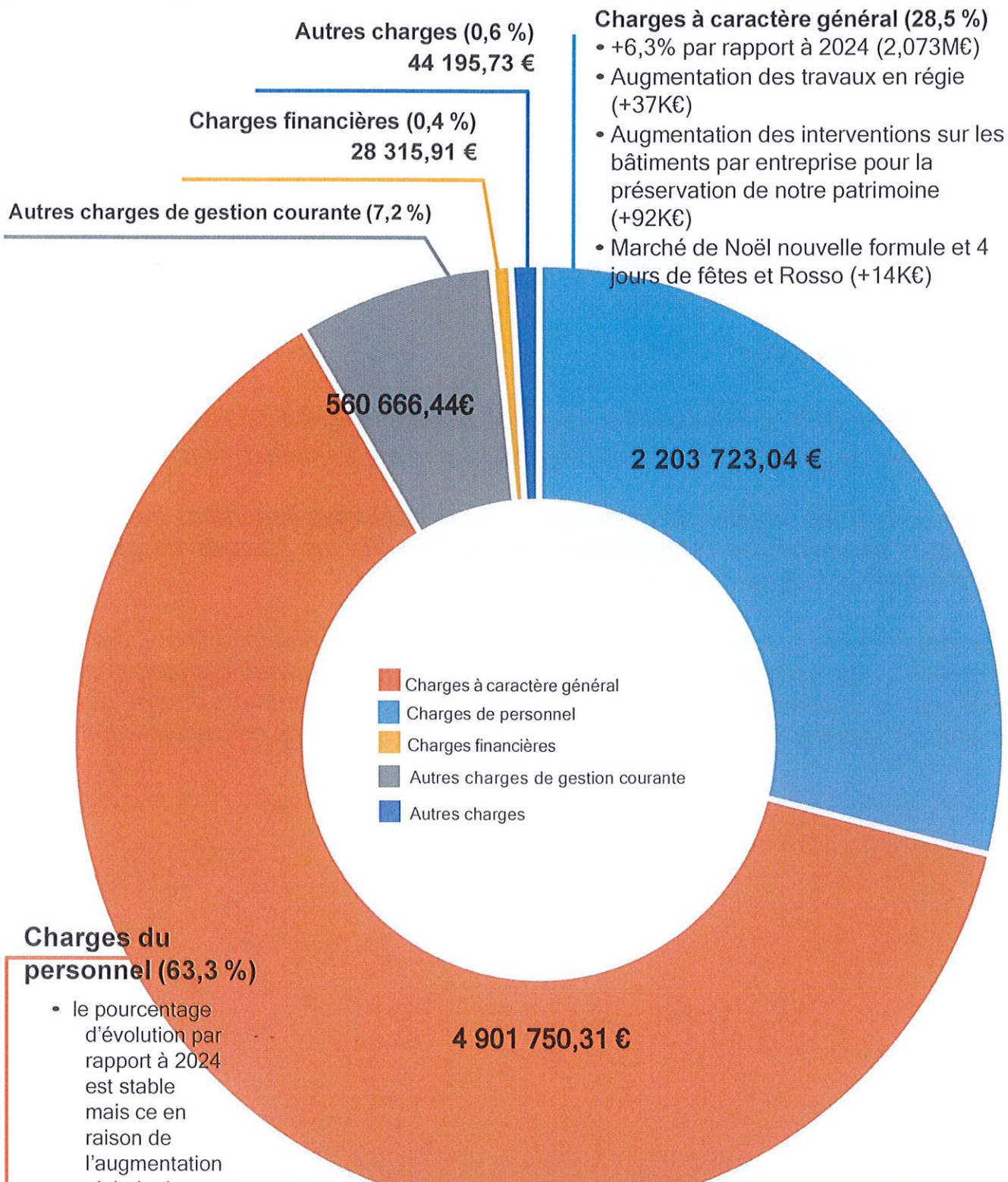
« Entre 2019 et 2024, la collectivité a consolidé sa situation financière et a accumulé des réserves, ce qui la met en mesure de réaliser son programme d'investissement.

Le dynamisme des produits de gestion a été soutenu par les importants transferts de fiscalité provenant de l'intercommunalité, tandis que les charges de gestion apparaissent maîtrisées, malgré le contexte inflationniste.

La commune s'est assurée du caractère soutenable de sa trajectoire financière en renforçant sa capacité d'autofinancement et en limitant son niveau d'endettement. Afin d'assurer le financement de ses dépenses d'investissement, elle pourra, outre l'emprunt, s'appuyer sur les disponibilités que lui offre son fonds de roulement. »

Dépenses de fonctionnement

7 738 651,43 €



Charges à caractère général (28,5 %)

- +6,3% par rapport à 2024 (2,073M€)
- Augmentation des travaux en régie (+37K€)
- Augmentation des interventions sur les bâtiments par entreprise pour la préservation de notre patrimoine (+92K€)
- Marché de Noël nouvelle formule et 4 jours de fêtes et Rosso (+14K€)

Charges du personnel (63,3 %)

- le pourcentage d'évolution par rapport à 2024 est stable mais ce en raison de l'augmentation globale des dépenses. En montant l'évolution est de 318 000,00€.

Recettes en 2025 : 7 643 557,03 €

(dont 3 173 772 € au titre de la TH et TF).

Proposition de maintien du taux de la taxe foncière à 37,01 %.

Perspectives évolutions 2026 sur le fonctionnement avant arbitrage

DÉPENSES

POSTE	BP2025	BP2026	COMMENTAIRES
Charges à caractère général	2 438 157.00 €	2 568 426.00 €	<ul style="list-style-type: none"> • Augmentation prix assurance + AMO pour la procédure des nouveaux contrats 2027-2030 • Pérennisation de la fête communale et du marché de Noël nouvelle version • Projets en inter coopération avec St-Nicolas • Prix des repas crèche et cantine • Projet PRE/Parentalité
Charges du personnel	4 751 200.00 €	5 090 900.00 €	<ul style="list-style-type: none"> • Provision pour le compte épargne temps. • Prévision de l'augmentation de la part patronale cotisation vieillesse (34,65 % à 37,65 %). Prévision à 43,65 % en 2028. • Avancement échelon et grade annuel • Elections 2026 à organiser
Autres charges de gestions courante	564 950.00 €	604 500.00 €	<ul style="list-style-type: none"> • Augmentation de la subvention au CCAS • Dépenses ADS à la CUA
Charges financières	54 500.00 €	28 000.00 €	<ul style="list-style-type: none"> • Diminution des intérêts d'emprunt car pas de nouveaux prêts et fin d'un emprunt important en 2025
Charges exceptionnelles et atténuation de produits	26 000.00 €	51 000.00 €	
TOTAL	7 834 807.00 €	8 342 826.00 €	

Perspectives évolutions 2026 sur le fonctionnement avant arbitrage

RECETTES

POSTE	BP2025	BP2026	COMMENTAIRES
Produits des services et du domaine	372 040.00 €	372 800.00 €	<ul style="list-style-type: none"> • Concessions funéraires • Occupation domaine public • Participation des familles • Participation séjour neige (paiement sur 2 années)
Impôts et taxes diverses	255 146.00 €	322 146.00 €	<ul style="list-style-type: none"> • Légère augmentation du fonds de péréquation.
Contributions directes	2 500 000.00 €	2 600 000.00 €	<ul style="list-style-type: none"> • Estimation en attente de la signification par l'état.
Dotations et participations diverses	352 200.00 €	372 850.00 €	<ul style="list-style-type: none"> • Participation CAF pour l'accueil Petite Enfance et le périscolaire • Participation CD62 pour le BookFest et « Partir en Livre »
Dotation de solidarité rurale	90 000.00 €	90 000.00 €	
Allocation de compensation	3 624 115.27 €	3 624 115.27 €	
Dotation de solidarité communautaire	449 616.00 €	513 849.00 €	<ul style="list-style-type: none"> • Augmentation due à l'indexation
Compensations état	415 000.00 €	415 000.00 €	<ul style="list-style-type: none"> • En attente de la signification.
Autres produits de gestion courante	114 650.00 €	113 250.00 €	<ul style="list-style-type: none"> • Révision des loyers • Vente d'un bien auparavant loué
Atténuation de charges	100 000.00 €	100 000.00 €	<ul style="list-style-type: none"> • Assurance statutaire (remboursement)
Produits exceptionnels et financiers	30 000.00 €	20 500.0000 €	
TOTAL	8 302 767.27 €	8 544 510.27 €	

Flux financiers avec la CUA

OBJET	DÉPENSE VILLE	RECETTE VILLE
Contrat de ville		20 000,00 €
Taxe d'aménagement		11 500 €
Instruction des AuDS	36 000 €	
Allocation de compensation		3 624 115,27 €
Dotations de solidarité communautaire		513 849 € €
Mise à disposition personnel informatique	39 700 €	
TOTAL	75 700 €	4 169 464,27 €

Prévisions subventions 2026

Ce sont des travaux réalisés ou débutés en 2025 pour lesquels nous percevrons une subvention en 2026.

OPÉRATIONS	MONTANT SUBVENTION	PROVENANCE
Aire de jeux Rosati (opération réalisée en 2025)	27 500,00 €	CUA
Eclairage Jean Zay (opération réalisée en 2025)	16 250,00 €	CUA
Sécurisation de l'hôtel de ville (opération réalisée en 2025)	5 000,00 €	CUA
Chalets de Noël (opération réalisée en 2025)	24 500,00 €	CUA
Vidéoprotection (opération réalisée en 2025)	38 500,00 €	Fonds de concours CUA
Installation cuve de récupération des eaux de pluie au stade Cuvilly	8 421,00 €	Agence de l'Eau Artois Picardie
Installation cuve de récupération des eaux de pluie au stade Cuvilly	4 210,50 €	CUA
Vaudry 3 (opération 2025/2026)	112 690,53 €	CUA
Vaudry 3 (opération 2025/2026)	80 000,00 €	Fondation du patrimoine
Vaudry 3	96 127,37 €	Préfecture 62

Pour rappel en 2025
nous avons perçu 65 043,00 € de subventions

Le plan pluri annuel d'investissement pour 2026 - 2033 est en cours d'écriture et sera à construire. Le PPI actuel 2020-2025 voit ses derniers travaux et projets s'achever :

- Domaine Vaudry fontaine, réfection du bassin :
300 000 € (Restauration des maçonneries des berges)
- Espace multi-culturel Hervin : 200 000,00 €
(Concours de maîtrise d'œuvre et début de missions de l'architecte)
- Lancement de l'étude du Centre-ville et de la rue
Laurent Gers 49 537,5 € (engagée sur 2025)
- Travaux d'économie d'énergie de l'Hôtel de Ville
400 000 €
- Continuité du déploiement de la vidéoprotection
100 000 €
- Véhicules pour les services techniques
57 000 €

Capital restant du au 1^{er} janvier 2026 : 1 070 773,73 €

Évolution de la dette



Bilan de santé financière (2024)

- **Part des dépenses du personnel** dans la moyenne des communes de strates identiques.
- **Ratio de rigidité de 52,70 %** (taux maxi 55%).
Ce ratio mesure les dépenses incompressibles par rapport aux recettes de fonctionnement. Il est en légère diminution par rapport à 2023.
- **Endettement :**
 - Ratio d'endettement : 0,42 (0,51 en 2023)
(en cours de la dette sur produits réels de fonctionnement)
 - Capacité de désendettement : 2,49
ans (3,19 ans en 2023)

Qualité de tenue des comptes (2024)

- **Indicateur de pilotage comptable** : Ceci permet de mesurer la qualité de tenue des comptes. Des contrôles comptables automatisés sont mis en œuvre sur 7 thématiques. Sur la base d'un sondage de 20 contrôles, la collectivité a obtenu un résultat de **100 %** validés. La moyenne départementale est de 87 %.
- **Qualité du mandatement** : Un contrôle sur un sondage de 474 mandatements (sur 3555 mandats) a révélé 15 erreurs soit un taux de 3,16 %. Ce taux d'erreur demeure très faible et démontre la qualité du mandatement sur la commune.
- **Délai global de paiement** : Il est de 14,91 jours (17,21 jours en 2023). La moyenne est de 22,7 jours.
- **Les régies** : Il y a 12 régies (290 201 € en recettes, 6223 € en dépenses). Pour éviter toute erreur de gestion ou risque de fraude à compter du 1^{er} janvier 2026 des actions de contrôle internes vont être mises en œuvre. Ainsi, une à deux fois par an des contrôles approfondis consisteront à vérifier les documents administratifs, à examiner les fonds et à procéder à un rapprochement bancaire.

4 régies d'avance :

- Fêtes, manifestations et déplacements
- Menues dépenses
- Centre de loisirs
- Communication

8 régies de recette :

- Cantine scolaire
- Garderie scolaire
- Accueil de loisirs
- Bibliothèque
- Crèche
- Location MTL
- Séjour jeunes
- Pass jeunes

La très bonne qualité de la tenue des comptes a été soulignée par le service de la gestion comptable et le conseiller aux décideurs locaux de la DGFIP.

Culture

■ Bilan 2025 et actions reconduites en 2026

- **Festival Haut Comme 3 Pommes** : permettre une ouverture à la culture dès le plus jeune âge (2000 participants au festival).
- **4 jours de fête** : reconduction des 4 jours de fête de Saint-Laurent-Blangy dans les quartiers, spectacles d'arts de rue, ateliers, exposition, concerts et moment de convivialité pour cultiver le bien-vivre ensemble, avec des propositions artistiques de qualité et spécifiques à chaque quartier. (entre 4 et 5 000 personnes touchées)
- **Coopération Rosso Sénégal** : l'objectif est de construire des ponts culturels et artistiques entre les artistes de Rosso et les publics et services de Saint-Laurent-Blangy qui ont ainsi pu être sensibilisés par des ateliers au graff, à la MAO, au DJaying, dans un esprit de coopération et d'entre-aide, avec une valorisation lors d'un après-midi de restitution. (+ 100 personnes touchées).
- **ADOWEEN** : l'objectif est de toucher le public adolescent et de leur faire découvrir la médiathèque et le service culturel. 400 participants en 2025.
- **Marché de Noël** : renouvellement de l'édition déplacée, augmentée et plébiscitée – 3 Jours rassemblant écoles, associations, artisans et commerçants, avec des animations gratuites en continu, une programmation non-stop, avec 40 chalets et 5 300 publics en 2025.
- **Projet de la Ferme d'Hervin** : mise en œuvre, avec le cabinet de consultation, du cahier des charges permettant le concours d'architectes pour une proposition adaptée aux demandes des élus pour le projet culturel sur le site.

Médiathèque

■ Bilan 2025 et actions reconduites en 2026

- **La nuit de la lecture** : faire découvrir la médiathèque à travers une proposition artistique originale (120 personnes).
- **Live entre les livres** : Toucher un public intergénérationnel et rendre accessible la création musicale contemporaine ; toucher de nouveaux publics en proposant une forme différente notamment par l'intervention d'un groupe musical en live (50 personnes).
- **Bib & Zik** : fête du pôle culture sur le thème du jeu des mots (poésie, musique, illustration, mise en scène). Travail collectif des trois services et croisement des publics. Présentation lors des 4 Jours de la fête communale (6 classes - 400 personnes).
- **Bib en fête et 25 ans de la Médiathèque** : Rentrée culturelle : diversifier les actions pour toucher et sensibiliser de nouveaux publics (concert, brocante, spectacles, ateliers, convivialité). 700 personnes en 2025. Cette année l'édition sera l'occasion de fêter les 25 ans de la Médiathèque (ouverture le dimanche ?).
- **BookFest** : Reconduction du projet en partenariat avec la médiathèque de Saint-Nicolas, dossier politique de la ville. Offrir aux habitants la possibilité de rencontrer des auteurs, de découvrir leurs œuvres et leurs métiers, d'assister à des rencontres, spectacles et ateliers autour du livre. 850 participants en 2025.

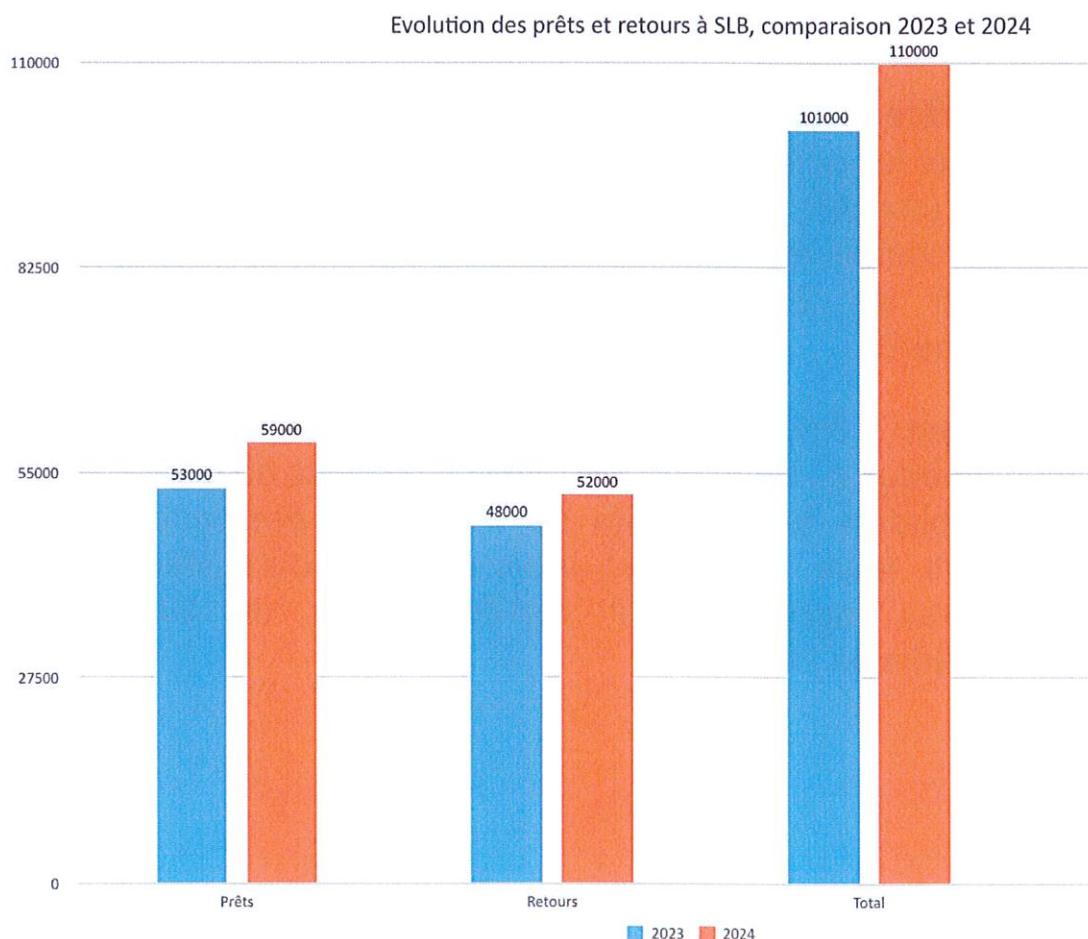


Médiathèque

■ Bilan et actions reconduites en 2025

Tout au long de l'année :

- **Ateliers créatifs** : 30 ateliers pour 2025 - 20 pros et 10 par le personnel (300)
- **Animations** : 86 rendez-vous et 5 temps forts (860 personnes et 2200)
- **Auteurs et illustrateurs** : 7 invités : 4 adultes, 3 jeunesses en résidence (650)
- **Accueils** : 28 classes + 6 crèche
- **Prêts de livres** : nos 25 000 documents ont été prêtés 59 000 fois en 2024



École de musique municipale

■ Bilan et actions reconduites en 2025

- **Vœux 2025** : fanfare de rue, batucada : visibilité de l'école de musique et sensibilisation vers un public qui ne fréquente pas l'école de musique.
- **Rencontres musicales de l'école de musique** : 3 rencontres musicales (Mars/Avril/Mai) sous forme de mini-concerts à l'école de musique. L'objectif est la restitution du travail des élèves, mise en valeur de leur progression, mise en situation de concert, mise en valeur de la pratique collective (3 x 80 personnes).
- **Concert Carnaval de la Nuit – Fiesta Lille 3000** : 4 classes ont appris la programmation exigeante et joyeuse du livret du conte musical du Carnaval de la nuit, emmené par le professeur de percussions lors d'ateliers tout au long de l'année et par son directeur ; la batucada et l'orchestre des jeunes a été associé. Valorisation lors des 4 Jours de la fête communale (600 personnes).
- **Journée Portes Ouvertes de l'école de musique** : l'objectif est de faire découvrir l'équipement, mais aussi de permettre à chacun d'essayer les différents instruments, et de rencontrer les enseignants et directeurs, dans une ambiance festive et musicale, conclue par un temps de convivialité et concerts. (120 personnes).

École de musique municipale

■ Bilan et actions reconduites en 2026

- **De nombreuses participations** : bib&zik, festival Haut Comme 3 Pommes, les 4 jours de la fête communale, journées portes ouvertes, Marché de Noël, etc...
- **Pour rappel, la période 2023-2027 couvre la mise en œuvre du projet d'établissement se déclinant en 2 axes majeurs, eux-mêmes déclinés en enjeux :**
 - **Axe 1** : Une pédagogie musicale adaptée et ouverte à tous (permettre à chacun de développer ses aptitudes musicales, parcours adaptés, pratiques collectives, un environnement et des conditions favorables à l'apprentissage)
 - **Axe 2** : Une démarche soutenue et novatrice pour une égalité d'accès aux pratiques artistiques et culturelles.

Services techniques

■ Bilan des actions reconduites en 2025

■ Continuité dans la réorganisation des services

■ Les principaux travaux bâtiment et cadre de vie :

- Réfection de piétonniers dans la ZAC
- Réfection d'une allée dans le cimetière
- Pose d'un escalier Résidence Kennedy
- Réalisation d'un local poubelle Résidence Kennedy
- Installation d'un box public à vélo rue Salengro
- Installation d'un box à vélo pour le personnel à l'Hôtel de Ville
- Installation d'un nouveau terrain de pétanque Parc des Rosati
- Installation d'une table de ping pong rue Anne Frank
- Installation d'un barbecue famille dans le Parc des Rosati
- Création d'une aire de jeux dans le Parc des Rosati
- Installation d'une aire de fitness au Parc Jean-Pierre Deleury
- Vidéo protection de l'aire de jeux rue de Cheverny, le rond-point des canoës et la Place Chabot

- Requalification de l'éclairage à la salle Jean Zay
- Relamping à la médiathèque
- Remplacement de l'échangeur à plaque et mise en conformité du bouclage eau chaude sanitaire à la salle Jean Zay
- Remplacement de la chaudière à la Maison du Temps Libre
- Fleurissement de la ville
- Remises en peinture à l'école Lenglet
- Remises en peinture à l'Ecole du Petit Pont de Bois
- Traitement du mérule local des Folie's
- Embellissement bureaux à l'Hôtel de Ville
- Pose pierre bleu dans hall de l'Hôtel de Ville
- Sécurisation et contrôle d'accès à l'Hôtel de Ville
- Aménagement d'un nouveau local pour l'ADAV
- Aménagement et embellissement des salles de l'Espace Jean Claude Desfachelle
- Acquisition de matériels et véhicules électriques
- Mise en œuvre d'un système de récupération des eaux de pluie au stade Cuvilly (en cours)
- Aménagement du nouvel espace jeunesse (en cours)
- Aménagement du rez-de-jardin à la médiathèque (en cours)

Services techniques

■ Bilan des actions reconduites en 2025

■ Les principaux travaux de voirie :

- Couche de roulement rue de Versailles
- Aménagement de la voirie Résidence Kennedy
- Aménagements sécuritaires Avenue Thibaut
- Installation de feux tricolores rue Barbot pour sécuriser la traversée piétonne Forge au Fer
- Installation d'un feu tricolore rue De Gaulle pour sécuriser la traversée piétonne SIO
- Sécurisation des passages piétons et lutte contre la vitesse excessive
- Réaménagement du parking de la Maison du Temps Libre
- Nota bene : 194 demandes d'interventions auprès de la CUA (92,27 % de taux de réalisation)

- **De nombreuses interventions** : 1 115 demandes d'intervention en 2025 dont 653 concerne le service bâtiment. Le taux de clôture est de 69 %.

Services techniques

■ Les Projets 2026

- Requalification de chemins piétonniers et de liaisons douces
- Poursuite des actions sur les bâtiments en lien avec la transition écologique
- Poursuite du déploiement de la vidéo protection
- Redéfinition de la stratégie d'entretien des espaces vert
- Poursuite de la requalification de l'éclairage dans certains bâtiments
- Différents travaux de voirie sont planifiés (sécurisation de l'entrée de ville route d'Athie)

Pôle enfance éducation jeunesse et sport

■ Bilan et actions reconduites en 2025

■ Relais petite enfance :

- Atelier hebdomadaire d'éveil
- Proposition de formation à destination des assistantes maternelles.
- Gestion du Service Public de la Petite enfance
- Accompagnement des familles dans le choix du mode de garde sur le territoire
- Pour 2026 réalisation d'un diagnostic dans la perspective de création d'un Projet de Réussite Éducative intercommunal avec Saint Nicolas lez Arras.
- Projet de développer les actions de soutien à la parentalité
- Mise en place de cycle de formation pour les ATSEM

■ La crèche :

- La structure accueille 51 enfants
- Animation d'ateliers
- Des sorties à l'extérieur sont organisées.
- Soirée découverte de la crèche avec dégustation de fruits préparés par les enfants.
- Participation au festival haut comme trois pommes.
- Actions passerelles avec les écoles maternelles

Pôle enfance éducation jeunesse et sport

■ Bilan et actions reconduites en 2025

■ Service scolaire et périscolaire :

- En 2025-26 461 enfants accueillis.
- Animation du projet éducatif du territoire (PEDT) sur le groupe scolaire Langevin. Art, culture, environnement et sport
- Mise en place d'activités sportives portées par le service des sports sur les pauses méridiennes
- Création de la brigade des Éco'pains et développement des actions environnementales

■ Service jeunesse et sport

- Accueils de loisirs
- Pérennisation et professionnalisation de nos équipes d'animation
- Accompagnement de stagiaires BPJEPS
- Séjour neige (50 enfants)
- Semaine oxygène
- Charte de coopération avec Saint Nicolas.

- Mise en projet de la convention avec l'office des sports.
- Activités sportives pour les bénéficiaires de la MSI
- Groupe rando séniors
- Les dimanches en familles
- Perspectives 2026

Semaine sport- loisirs pour les jeunes : activités animations et ateliers de prévention.

- Projets de développement des actions en direction de la jeunesse ado.
- Ateliers d'expression orale, ciné débat, café philo

Restauration Scolaire & Entretien

■ Bilan et actions reconduites en 2025

- Changement de prestataire avec API restauration
- Refonte du parc de matériel d'entretien pour plus d'ergonomie et d'efficacité (aspirateur/autolaveuse)

Pôle moyens généraux

■ Bilan et actions reconduites en 2025

■ Urbanisme - foncier :

■ 328 dépôts de demandes :

- 39 % certificat d'urbanisme
- 24 % de déclaration d'intention d'aliéner
- 6 % de permis de construire
- 31 % de déclaration préalable

■ La majorité des dossiers sont déposés sous format dématérialisé (85%).

■ Principaux chantiers

- Démarrage du chantier Lidl
- Réfection du bassin du domaine de Vaudry Fontaine
- Poursuite du chantier d'inSERRE

Pôle moyens généraux

■ Bilan et actions reconduites en 2025

■ Cimetière :

- Réfection d'un chemin piétonnier dans l'enceinte du cimetière

■ Etat civil

- 68 cérémonies dont 21 mariages, 36 pacs, 8 parrainages et 3 noces
- Service des titres biométriques : près de 2000 rendez-vous représentant le passage de plus de 3900 personnes (retrait des titres compris)

■ Logement

- Participation de la ville à 58 Commissions d'Attribution de Logements (CAL)
- 125 attributions de logement

■ Sécurité - stationnement :

- 1068 interventions diverses (appels - caméras - interventions extérieures diverses - accueil d'usagers - animaux)
- 168 verbalisations.

Envoyé en préfecture le 12/02/2026

Reçu en préfecture le 12/02/2026

Publié le



ID : 062-216207530-20260209-D_2026_0209_02-DE

