

Fiche de renseignements Accueils de Loisirs



Pour les enfants non inscrits aux services extrascolaires de la ville
(Cantine, Garderie) et non scolarisés à St Laurent

L'enfant (un formulaire à remplir par enfant)

Nom : _____ Prénom : _____ Sexe : F M

Date de naissance : _____

Adresse : _____

Code postal : _____ Ville : _____

L'enfant réside : chez les parents - chez le père - € chez la mère - € chez ses tuteurs - € garde alternée

N° de sécurité sociale de l'assuré (e) auquel l'enfant est rattaché : _____

N° allocataire CAF : _____

Police d'assurance : Joindre OBLIGATOIREMENT une attestation garantissant une couverture individuelle pour les activités péri et extrascolaires

Renseignements médicaux

• Votre enfant est-il à jour de ses vaccinations : (joindre la copie)

• Votre enfant est-il sujet à des problèmes *:

- | | | |
|-------------------------------|-----|-----|
| • D'asthme | OUI | NON |
| • D'allergies médicamenteuses | OUI | NON |
| • D'allergies alimentaires | OUI | NON |

Le cas échéant précisez la cause de l'allergie et la conduite à tenir (si automédication le signaler)

• Votre enfant suit-il un traitement *: OUI NON

si oui, joindre une ordonnance récente et les médicaments correspondants (dans leurs emballages d'origines marqués au nom de l'enfant avec la notice)

• Recommandations des parents (précisez si votre enfant porte des lentilles, des lunettes, des prothèses dentaires ou auditives...) ou toutes autres informations que vous jugerez utiles :

Votre enfant suit-il un régime alimentaire *: OUI NON Préciser :

Votre enfant est-il apte à la pratique du sport *: OUI NON Préciser :

Votre enfant sait-il nager *: OUI NON (fournir le diplôme)

* OUI NON (barrer la mention inutile)

Parent 1 Autorité parentale € OUI € NON (si non joindre la copie du jugement)

Nom : _____ Prénom : _____

■ Situation familiale :
Marié (e) - Pacsé (e) - Union libre - Célibataire - Séparé (e) - Divorcé (e) - Veuf (ve)

■ Adresse complète (si différente de l'enfant) : _____
Code Postal : _____ Ville : _____

■ Adresse électronique : _____

■ N° de Tél. fixe : _____ ■ N° de Tél. portable : _____

■ N° de Tél. du travail : _____

Parent 2 Autorité parentale € OUI € NON (si non joindre la copie du jugement)

Nom : _____ Prénom : _____

■ Situation familiale :
Marié (e) - Pacsé (e) - Union libre - Célibataire - Séparé (e) - Divorcé (e) - Veuf (ve)

■ Adresse complète (si différente de l'enfant) : _____
Code Postal : _____ Ville : _____

■ Adresse électronique : _____

■ N° de Tél. fixe : _____ ■ N° de Tél. portable : _____

■ N° de Tél. du travail : _____

Autres personnes à prévenir en cas d'urgence (Nom, Prénom, numéro (s) de téléphone (s) et lien avec la famille)
Une pièce d'identité peut être demandée

1 _____

2 _____

Autorisations diverses

Je soussigné (e) (*Nom et Prénom*) : _____ responsable légal

Droit d'image : autorise la ville de Saint-Laurent-Blangy à utiliser l'image de mon enfant sur support photographique ou informatique exclusivement pour la présentation et l'utilisation des activités périscolaires et extrascolaires

Sortie : autorise l'enfant à quitter l'Accueil de Loisirs seul * à 12h OUI NON
à 17h OUI NON

Urgences : autorise les responsables de l'Accueil de Loisirs à prodiguer à l'enfant, en cas d'urgence, tous soins nécessités par son état, y compris si besoin, une intervention chirurgicale et à le transporter dans un véhicule.

Et déclare exact les renseignements portés sur cette fiche.

Date : _____

Signature : _____

Liste des pièces à fournir impérativement :

- € avis d'impôt des 2 parents
- € Aide au Temps Libre CAF
- € attestation d'assurance
- € carnet de vaccination
- € diplôme de natation.

DOSSIER COMPLET A DÉPOSER
À la MAIRIE service Éducation Jeunesse
Tél : 03.21.50.93.34
Mail : education.jeunesse@saint-laurent-blangy.fr

* OUI NON (barrer la mention inutile)

En application du règlement général sur la protection des données (RGPD), les données à caractère personnel collectées par ce formulaire font l'objet d'un traitement dont le responsable est la ville de Saint-Laurent-Blangy. Ces informations sont nécessaires à l'inscription de votre enfant aux activités extrascolaires (accueils de loisirs) et sont réservées à l'usage des services concernés : service éducation jeunesse, service restauration, assistante du maire. Elles ne peuvent être communiquées qu'aux destinataires suivants : personnel d'encadrement de la cantine et des garderies, directeur d'accueil de loisirs et personnel d'encadrement, service comptable et receveur municipal. Elles seront conservées pendant toute la fréquentation des services périscolaires. Vous disposez d'un droit d'accès, de rectification ou d'effacement de vos données, de limitation ou d'opposition au traitement et du droit à la portabilité. Vous pouvez exercer ces droits et/ou saisir notre délégué à la protection des données par le lien suivant : <https://www.demarches-simplifiees.fr/commencer/st-laurent-blangy>